

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
журналистики и литературы



Гордеев Ю.А.
20.05.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.07 Выпуск учебных СМИ

- 1. Код и наименование специальности:** 42.03.02 Журналистика
- 2. Профиль:** пресса и интернет
- 3. Квалификация выпускника:** журналист
- 4. Форма обучения:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** кафедра журналистики и литературы
- 6. Составители программы:** Мажарина Юлия Николаевна, кандидат филологических наук, преподаватель
- 7. Рекомендована:** НМС факультета журналистики, протокол № 8 от 20.05.2021 г.
- 8. Учебный год:** 2021-2022, 2022-2023 **Семестр(ы):** 2, 3, 4

9. Цели и задачи учебной дисциплины

- познакомить студентов с содержанием разных видов профессиональной журналистской деятельности – авторской, редакторской, технологической;
- первичное освоение организации работы редакции интернет-СМИ;
- формирование умений обучающегося планировать индивидуальное «рабочее» время в сочетании с графиком работы редакции;
- выработка навыков и умений выбирать актуальные темы и определять существующие проблемы для публикаций;
- приобретение навыков и умений получать информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и уметь фиксировать полученные сведения;
- приобретение навыков и умений собирать информацию из документальных источников, а также анализировать, систематизировать и осуществлять проверку сведений, уметь разграничивать факты и мнения;
- овладение навыками и умениями подготовки материалов с учетом профессиональных этических норм на всех этапах работы, в том числе в журналистском тексте и продукте;
- формирование навыков и умений готовить к публикации журналистский текст или другой продукт с учетом требований редакции конкретного СМИ и особенностей аудитории;
- приобретение навыков и умений в использовании современных редакционных технологий в процессе выпуска журналистского текста и медиапродукта;
- формирование навыков редактирования журналистских материалов с учетом технологических требований разных типов СМИ.

10. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1 рабочего учебного плана подготовки бакалавров по направлению 42.03.02 Журналистика. Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студентов зависят от содержания прослушанных курсов на момент работы над выпуском медиапродукта: Основы журналистики, Технологии медиатворчества, Техника и технология средств массовой коммуникации, Тематика и проблематика СМИ, Организация работы редакции, Современные информационные технологии, Фотодело и др. В целом уровень требований предполагает наличие первичных знаний основ организации производства медиапродукта в печатных и интернет СМИ, текущего и перспективного планирования выпуска газеты и информации на сайте; начальных навыков участия в организации работы редакции; выработки умений выступать в роли автора и редактора материалов (освоения таких этапов, как выбор темы, определение идеи материала, сбор и анализ информации, создание текста), способности анализировать результаты собственной работы, а также участвовать в обсуждении работы «редакционного коллектива» на редакционной летучке. Дисциплина является предшествующей для следующих дисциплин: Стилистика жанров, Язык мультимедийной журналистики, Практика и др.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-1	Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики	ПК-1.1.	Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему.	Уметь: выявлять существующую проблему. Владеть: методикой поиска и выбора темы.

	разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта.	ПК-1.2.	Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения.	Уметь: собирать информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами. Владеть: приемами и техникой фиксирования получаемой информации в ходе профессионального общения.
		ПК-1.3.	Отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников.	Уметь: анализировать и отбирать релевантную информацию из различных доступных документальных источников.
		ПК-1.4.	Проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения.	Уметь: разграничивать факты и мнения; Владеть: методами проверки достоверности полученной информации.
		ПК-1.6.	Соблюдает профессиональные этические нормы на всех этапах работы.	Уметь: применять профессиональные этические нормы на всех этапах работы: разработка темы, сбор, анализ и отбор информации, проверка фактов, отбор иллюстраций для текстов, редактирование собственных материалов. Владеть: знаниями о профессиональных этических нормах.
		ПК-1.7.	Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа.	Уметь: готовить к публикации журналистский текст или другой продукт с учетом требований редакции конкретного СМИ. Владеть: знаниями о форматах СМИ и требованиях конкретной редакции.
ПК-2	Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа.	ПК-2.2	Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте	Уметь: придерживаться редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте или другом продукте. Владеть: знаниями о редакционных форматах, о жанрах, стилях информационных продуктов разных типов СМИ.
		ПК-2.3	Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте	Уметь: контролировать соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте или продукте. Владеть знаниями о профессионально-этических нормах в журналистской профессии.
		ПК-2.4	Учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или)	Уметь: редактировать журналистские материалы с учетом технологических требований разных типов СМИ.

			продукта.	
ПК-3	Способен участвовать в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий.	ПК-3.3	Использует современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта.	Уметь: использовать современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска журналистского текста и продукта.

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час.: 6/216.

Форма промежуточной аттестации: зачет, зачет с оценкой, контрольная работа

13. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы		Трудоемкость			
		Всего	По семестрам		
			2	3	4
Аудиторные занятия		96	32	32	32
в том числе:	лекции	-	-	-	-
	лабораторные	96	32	32	32
Самостоятельная работа		120	40	40	40
Форма промежуточной аттестации		Зачет, зачет с оценкой, контрольная	контрольная	зачет	Зачет с оценкой
Итого:		216	72	72	72

13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК *
1. Лабораторные занятия			
1.1	Организация работы редакционного коллектива	Определение особенностей формата издания. Распределение основных обязанностей сотрудников редакции (редактор, редколлегия, корреспонденты, фотокорреспонденты, дизайнер, художник, корректор)	Электронный курс: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=11799
1.2	Планирование выпуска интернет-издания	Определение концепции текущего выпуска интернет-издания. Определение тематических подборок, рубрик, разделов на сайте. Составление плана содержания выпуска интернет-издания. Определение тем и цели выступлений.	Электронный курс: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=11799
1.3	Сбор, анализ и проверка информации	Определение оптимальных вариантов источников информации. Определение методов сбора информации. Сбор информации. Анализ информации. Проверка информации.	Электронный курс: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=11799

1.4	Написание текста и иллюстративное оформление материала	Определение жанра выступления. Композиция материала. Написание текста. Выбор заголовка. Видео и аудиосопровождение (мультимедиа).	Электронный курс: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=11799
1.5	Литературное редактирование и корректура текста	Редактирование текста, корректура, виды правки. Определение элементов технического и иллюстративного оформления (фотографии, рисунки, схемы и т.д.).	Электронный курс: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=11799
1.6	Размещение контента	Размещение материалов в разделах сайта.	Электронный курс: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=11799
1.7	Летучка (анализ выпуска СМИ)	Обсуждение выпуска: анализ материалов - что удалось, ошибки, анализ причин недочетов. Определение лучших материалов.	Электронный курс: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=11799

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (количество часов)			
		Лекции	Лабораторные	Самостоятельная работа	Всего
1	Организация работы редакционного коллектива	-	30	-	30
2	Планирование выпуска интернет-издания	-	30	10	40
3	Сбор, анализ и проверка информации	-	-	30	30
4	Написание текста и иллюстративное оформление материала	-	-	50	50
5	Литературное редактирование и корректура текста	-	16	20	36
6	Размещение контента	-	-	10	10
7	Летучка (анализ выпуска СМИ)	-	20	-	20
Итого:		-	96	120	216

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины предполагает проведение вводной лекции, практическую работу в рамках лабораторных занятий и самостоятельную работу обучающихся. Учебный материал частично осваивается на лабораторных занятиях и частично самостоятельно по списку рекомендуемой литературы. К каждому разделу занятий преподаватель определяет конкретные источники для изучения. Лабораторные занятия проводятся в форме обсуждения подготовленных практических заданий, опроса, дискуссии. Предусмотрена текущая аттестация в форме творческого задания (публикаций для СМИ). *Рекомендации по организации самостоятельной работы*

Самостоятельная работа должна быть системной и проходить в контакте с преподавателем. Самостоятельная работа зависит от запланированных публикаций редакции и предполагает максимальную заинтересованность обучающихся в приложении теоретического материала к практическим работам, их творческую инициативу, умение планировать личное время и соотносить его с интересами редакции, то есть с планами и

сроками выполнения заданий. Самостоятельная работа обучающихся способствует более глубокому усвоению учебного материала, получению навыков и умений в профессиональной творческой сфере, развитию навыков самоорганизации и самообразования и включает следующие составляющие:

- изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы;
- подготовку к лабораторным занятиям;
- выполнение практических творческих заданий (подготовка текстов и других материалов к публикации);
- подготовку к текущей аттестации,
- подготовку к промежуточной аттестации.

Результаты самостоятельной работы студентов контролируются в процессе лабораторных занятий, по итогам выполнения индивидуальных творческих заданий, текущей аттестации, в ходе промежуточной аттестации.

Рекомендации по выполнению заданий текущей аттестации

Текущая аттестация состоит из практических творческих заданий – подготовке материалов для публикации в интернет-СМИ. Каждый обучающийся должен подготовить к публикации определенное количество материалов (требования см. в п. 20.1 данной программы).

Рекомендации по выполнению заданий к промежуточной аттестации.

К промежуточной аттестации допускаются студенты, набравшие по публикациям в учебных СМИ определенное количество баллов (требования см. в п. 20.2 данной программы).

В процессе освоения дисциплины используются элементы электронного обучения (ЭО), дистанционные образовательные технологии (ДОТ), смешанное обучение..

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Калмыков А.А. Интернет-журналистика : учебное пособие / А.А. Калмыков, Л.А. Коханова. – Москва :Юнити, 2015. – 383 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436712..
2	Клюев Ю.В. Теория и практика массовой информации : учебное пособие / Ю.В. Клюев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 100 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429884.
3	Олешко Е.В. Конвергентная журналистика: профессиональная культура субъектов информационной деятельности / Е.В. Олешко. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 129 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482239..

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
4	Колесниченко А.В. Настольная книга журналиста : учебное пособие / А.В. Колесниченко. – Москва : Аспект Пресс, 2017. – 400 с. // Лань : электронно-библиотечная система.
5	Креницын Е. Как брать интервью: 8 мастер-классов от лучших журналистов России : [12+] / Е. Креницын. – Москва : Альпина Паблишер, 2019. – 287 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570399
6	Никитенко А.А. Основы медиажурналистики : учебное пособие / А.А. Никитенко. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2012. – 108 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228794
7	Тертычный А.А. Жанры периодической печати: учеб. пособие / А.А. Тертычный. – М. : Аспект Пресс, 2017. – 315 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

№ п/п	Ресурс
1.	Электронная библиотека ЗНБ ВГУ. - https://lib.vsu.ru
2.	ЭБС "Университетская библиотека online". - http://biblioclub.ru/
3.	ЭБС "Консультант студента". - http://www.studmedlib.ru

4.	Ресурсы «Электронного университета». – http://edu.vsu.ru
----	--

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Журналистика, реклама и связи с общественностью: общее и различное : учебно-методическое пособие по дисциплине «Основы теории журналистики» / сост. Ю.А. Гордеев. – Воронеж : Факультет журналистики ВГУ, 2015. – 25 с. // Основы журналистики, 1 курс, 1 семестр, ДО. Электронный курс. – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=10029 .
2	Информационные жанры журналистики: практические задания : учебно-методическое пособие / авт.-сост. Ю.А. Гордеев. – Воронеж : факультет журналистики ВГУ, 2018. – 19 с. https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=14890
3	Лид в журналистском произведении : учебно-методическое пособие / сост. Т.Н. Хомчук-Черная. – Воронеж : факультет журналистики ВГУ, 2016. – 30 с.

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение:

При реализации учебной дисциплины используются различные образовательные технологии, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение, такие как: лабораторные занятия (дискуссии, опрос, анализ и обсуждение подготовленных практических творческих заданий и т.д.), применяются дистанционные образовательные технологии в части освоения учебного материала, проведения текущей и промежуточной аттестации, самостоятельной работы по дисциплине или отдельным ее разделам и т.д.

Программное обеспечение: WinPro 8 RUSUpgrdOLPNLAcadm; OfficeSTd 2013 RUSOLPNLAcdmс; неисключительные права на ПО Dr. WebEnterpriseSecuritySuite, комплексная защита Dr. WebDesktopSecuritySuite; MathWorksTotalAcademicHeadcount – 25; СПС «ГАРАНТ-Образование»

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Аудитории для проведения занятий лекционного типа. Типовое оснащение, оборудование: мультимедиапроекторViewSonic; ПК (i5/4Gb/HDD 1Tb); экран настенный с электроприводом CS 244*244; акустическая система BEHRINGER B115D, микшер UB 1204 FX, микрофон B-1. Программное обеспечение: WinPro 8 RUSUpgrdOLPNLAcdmс; OfficeSTD 2013 RUSOLPNLAcdmс; неисключительные права на ПО Dr. WebEnterpriseSecuritySuite, комплексная защита Dr. WebDesktopSecuritySuite + Центр управления на 12 месяцев, 1400 ПК (Продление)

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Типовое оснащение, оборудование: мультимедиапроекторBenQ, экран настенный CS 244*244; переносной ноутбук 15*PaskardBell. Программное обеспечение: WinPro 8 RUSUpgrdOLPNLAcdmс; OfficeSTD 2013 RUSOLPNLAcdmс; неисключительные права на ПО Dr. WebEnterpriseSecuritySuite, комплексная защита Dr. WebDesktopSecuritySuite + Центр управления на 12 месяцев, 1400 ПК (Продление).

Аудитории для самостоятельной работы студентов. Используются компьютерные классы: ауд. 115 (Воронеж, ул. Хользунова, 40-а). Типовое оснащение, оборудование: мультимедиапроекторBenQ MX511; экран настенный CS 244*244; интерактивная доска Promethean, ПК (i5/4Gb/HDD 1Tb) (11 шт.);

ауд. 126 (Воронеж, ул. Хользунова, 40-а). Типовое оснащение, оборудование: мультимедиапроекторBenQ MX511; ПК (Razer 5/4Gb/1Tb) (10 шт.); экран настенный CS 244*244, интерактивная доска Promethean

Программное обеспечение: WinPro 8 RUSUpgrdOLPNLAcdmс; OfficeSTD 2013 RUSOLPNLAcdmс; неисключительные права на ПО Dr. WebEnterpriseSecuritySuite, комплексная защита Dr. WebDesktopSecuritySuite + Центр управления на 12 месяцев, 1400 ПК (Продление). СПС «ГАРАНТ-Образование». Свободный доступ в интернет. Типовое оснащение, оборудование: мультимедиапроекторBenQMX511, ПК (Razer 5/4Gb/1Tb)(10 шт.), экран настенный CS 244*244, Программное обеспечение: WinPro 8 RUSUpgrdOLPNLAcdmс; OfficeSTD 2013 RUSOLPNLAcdmс; неисключительные права на ПО Dr. WebEnterpriseSecuritySuite, комплексная защита Dr. WebDesktopSecuritySuite + Центр управления на 12 месяцев, 1400 ПК (Продление). Свободный доступ в интернет.

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Организация работы редакционного коллектива	ПК-1 ПК-2	ПК-1.1. ПК-1.6. ПК-2.4.	Практическое задание (представление плана структуры редакции)
2.	Планирование выпуска интернет-издания	ПК-1 ПК-2	ПК-1.1. ПК-1.6. ПК-2.2.	Практические творческие задания (публикации для интернет-СМИ)
3.	Сбор, анализ и проверка информации	ПК-1 ПК-2	ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.6,	Практические творческие задания (публикации для интернет-СМИ)
4.	Написание текста и иллюстративное оформление материала	ПК-1 ПК-2	ПК-1.7. ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4	Практические творческие задания (публикации для интернет-СМИ)
5.	Литературное редактирование и корректура текста	ПК-1 ПК-2	ПК-1.7, ПК-2.4	Практические творческие задания (публикации для интернет-СМИ)
6.	Размещение контента	ПК-3	ПК-3.3.	Практические творческие задания (публикации для интернет-СМИ)
7.	Летучка (анализ выпуска СМИ)	-	-	-
Промежуточная аттестация форма контроля: контрольная работа, зачет, зачет с оценкой				Практическое задание – выпуск интернет-СМИ

20 Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

Практические творческие задания (публикации для интернет-СМИ)

Описание технологии проведения

Обучающиеся под руководством преподавателя анализируют на лабораторных занятиях подготовленные как домашнее задание к публикации оперативные и долгосрочные материалы (тексты, фотоиллюстрации, видео- и аудиозаписи) друг друга, отмечают достоинства, выявляют и разбирают ошибки и недочеты, обсуждают варианты исправления недостатков, что в целом позволяет отрабатывать навыки и умения на всех стадиях подготовки медиаматериалов.

Требования к выполнению заданий

Обучающиеся должны принимать активное участие в аналитической работе над материалами, проявлять и уметь использовать знания теории на практике. Задание считается выполненным, если обучающийся демонстрирует овладение соответствующими компетенциями и его материалы публикуются в интернет издании.

20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

Практическое задание – выпуск интернет-СМИ

Описание технологии проведения

Освоение дисциплины предполагает освоение обучающимся умений и навыков как индивидуальной, так и коллективной деятельности, т.е. умения работать в команде. Поэтому обучающийся должен принимать активное участие в таких видах деятельности, как организация работы редакционного коллектива (распределение обязанностей);

планирование (рубрикация, поиск и определение тем публикаций, составление плана сбора информации); сбор, проверка информации, определение диспозиции собранного материала; подготовка материалов к публикации: написание текста, работа над его литературной формой – редактирование, корректура; технологическая обработка фото, видео- и аудиозаписей; размещение материалов на сайте в соответствии с графиком дежурств.

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания

Сумма баллов для получения «зачтено» по дисциплине, начисленных за отчетный период, не должна быть меньше 10-ти.

Критерии оценивания

Начисление баллов за работу в интернет-СМИ

1. Информационные заметки (работа в дежурных бригадах). Базовый балл для заметки – 2 балла.

- За посещение события – плюс 1 балл.
- За заметку внештатного автора – плюс 1 балл.
- За свой неофициальный источник информации – плюс 1 балл.
- За копирайт плагиат – (минус 1 балл).
- За одну-две фактологические ошибки – (минус 1 балл).
- За незнание предмета (три и более фактологических ошибок) – (минус 2 балла).
- За авторские фото – (плюс 1-2 балла).
- За срыв графика дежурств по неуважительной причине (уважительная причина – справка врача) – (минус 2 балла за каждый день дежурства).
- За дополнительное дежурство (добровольное дежурство, подмену коллеги) – (плюс 1 балл за каждый день дежурства).
- За работу модератором (корректором) при положительном результате дежурства – (плюс 2 балла за каждый день дежурства).

2. Интервью: 2-3 балла – информационное, 3-5 баллов – портретное, 3-5 баллов – аналитическое (беседа).

3. Репортаж – 3-6 баллов.

4. Отчет – 3-4 балла.

5. Корреспонденция (расследование) – 5-8 баллов.

6. Комментарий – 4-7 баллов.

7. Зарисовка – 4-7 баллов.

8. Рецензия – 5-7 баллов.

9. Очерк – 5-8 баллов.